



OBRAZEC: Poročilo o zaključku projekta

PODATKI POSOJIOJEMALCA

	Naziv:	
	Št. pogodbe:	
	Naziv projekta:	
	Višina posojila:	

IZJAVA

Spodaj podpisani izjavljam, da je bil projekt v celoti izveden z namenom doseganja ciljev projekta.

Datum začetka projekta:	
Datum zaključka projekta:	

FINANČNO IN VSEBINSKO POROČILO

Tabela 1: Realizacija virov financiranja ob zaključku projekta

Podatki iz vloge					
Vir sredstev	Planirana vrednost v €	Realizirana vrednost v €	Odstotek glede na plan (%)	Obrazložitev odstopanja	
Posojilo Sklada					
Posojilo banke ¹					
Lastna sredstva ¹					
Drugi javni nepovratni viri ²					
Drugi javni povratni viri ³					
SKUPAJ	-	-	#DIV/0!		

Navodilo za izpolnjevanje:

- 1 v lastna sredstva se všteva tudi posojila komercialnih bank
- 2 npr. EU sredstva, sredstva državnega proračuna, drugo
- 3 npr. posojila ali garancije iz javnih virov, drugo

Tabela 2: Realizacija projekta po upravičenih stroških

Podatki iz vloge					
Upravičeni strošek ³	Planirana vrednost v €	Realizirana vrednost v €	Odstotek glede na plan (%)	Opis upravičenih stroškov/ Obrazložitev odstopanja	
Stroški nakupa, gradnje, adaptacije ali rekonstrukcije nepremičnin ⁴			#DIV/0!		
Stroški opreme, strojev in drugih opredmetenih osnovnih sredstev			#DIV/0!		
Stroški neopredmetenih sredstev			#DIV/0!		
Stroški dela			#DIV/0!		
Drugi obratni stroški			#DIV/0!		
Drugi stroški po JR (npr. pavšal)			#DIV/0!		
SEŠTEVEK UPRAVIČENIH STROŠKOV	-	-	#DIV/0!		
Stroški, ki po JR niso upravičeni do povračila ⁵			#DIV/0!		
SEŠTEVEK STROŠKOV Z DDV	-	-	#DIV/0!		

Navodilo za izpolnjevanje:

- 4 vpiši vsoto po posameznem upravičenem strošku z nepovračljivim DDV, če je po javnem razpisu le-ta upravičen do povračila
- 5 vpiši znesek neupravičenih stroškov projekta s povpračljivim/ neupravičenim DDV

DOSEGANJE CILJEV PROJEKTA, SPREMLJANJE KAZALNIKOV

Tabela 3: Doseganje ciljev projekta/ Kazalnikov projekta

Podatki iz vloge				
Cilj projekta/ Kazalnik projekta ⁶	Začetna vrednost	Planirana končna vrednost	Dosežena končna vrednost ⁷	Obrazložitev odstopanja

Navodilo za izpolnjevanje:

⁶ vpiši vse cilje in kazalnike projekta, začetne vrednosti in planirane končne vrednosti kazalnika- iz vloge⁷ vpiši doseženo končno vrednost

Opis izvedbe projekta (na kratko opišite potek projekta, težave pri izvedbi, doprinos projekta iz ekonomskega in trajnostnega vidika)

Priloge:

Prostor za elektronski podpis: ^{8,9}
(ali datum in ročni podpis)

Navodilo za izpolnjevanje:

⁸ v primeru elektronskega podpisa obrazca, odgovorna oseba poročilo podpiše z uporabo digitalnega kvalificiranega potrdila, in sicer tako, da obrazec pretvori v format pdf. in ga elektronsko podpiše. Skladu posreduje podpisano pdf. verzijo in celoten obrazec v excel formatu⁹ v primeru lastnoročnega podpisa, odgovorna oseba poročilo natisne, ga podpiše in Skladu posreduje scan podpisanega obrazca, prav tako pa tudi celoten obrazec v excel obliki