**POROČILO O PROJEKTU**

**Javni razpis za pred-financiranje projektov z odobrenimi**

**evropskimi sredstvi – PF 2017**

(Ur. l. RS, št. 20 z dne 21. 4. 2017 in 69 z dne 8. 12. 2017)

**! Izpolni sklad**

Št. vloge:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Št. sklada:

Št. zadeve:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Navodilo za izpolnitev poročila o projektu**

1. Upravičenka mora v roku 1 meseca po zaključku projekta, vendar najkasneje v roku 3 let po podpisu posojilne pogodbe Skladu posredovati izpolnjen obrazec Poročilo o projektu.
2. Poročilo o projektu, ki je izdelan v elektronski obliki in bo tudi po zaprtju javnega razpisa dosegljiv na spletni strani Sklada <http://www.regionalnisklad.si/razpisi/obrazci>, mora upravičenec ustrezno izpolnjenega natisniti in ga podpisanega ter žigosanega posredovati na Sklad.
3. Poročilo o projektu se izpolni tako, da se v navedena prazna siva polja vpiše podatke oz. besedilo, pri posameznih poglavjih pa se med že podanimi odgovori izbere oz. označi ustreznega. Med vnosnimi polji se pomika s tabulatorjem na tipkovnici.
4. **VSEBINA DODELJENEGA POSOJILA**
5. **Naziv upravičenca** *(Vpišite naziv.)*

1. **Naziv projekta** (*Vpišite naziv prijavljenega projekta, možno je vpisati 200 znakov.)*

1. **Višina dodeljenega posojila** *(Znesek prepišite iz odločbe o dodelitvi posojila.)*

**0,00 EUR**

1. **Višina sklenjene posojilne pogodbe in številka posojilne pogodbe sklenjene s Skladom**
* **0,00 EUR**
* **št. pogodbe:       datum sklenitve:**
1. **Skupna višina črpanega posojila**

**0,00 EUR**

1. **Datum/i in znesek/i vloženih in prejetih zahtevkov za evropska sredstva do oddaje Poročila o zaključku projekta**

**Tabela 1: Vloženi zahtevki in prejeta EU sredstva do oddaje Poročila o zaključku projekta**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Številka zahtevka**  | **Vložitev zahtevka** | **Prejeta EU sredstva** |
| **Datum**  | **Znesek** | **Datum**  | **Znesek** |
|       |       | 0,00 |       | 0,00 |
|       |       | 0,00 |       | 0,00 |
|       |       | 0,00 |       | 0,00 |
|       |       | 0,00 |       | 0,00 |
|       |       | 0,00 |       | 0,00 |
|       |       | 0,00 |       | 0,00 |
|       |       | 0,00 |       | 0,00 |
|       |       | 0,00 |       | 0,00 |
|       |       | 0,00 |       | 0,00 |
|       |       | 0,00 |       | 0,00 |
|       |       | 0,00 |       | 0,00 |
|       |       | 0,00 |       | 0,00 |
| **SKUPAJ** | **0,00** |  | **0,00** |

1. **OPIS REALIZACIJE PROJEKTA**
2. **Opis projekta:**
* **Kratek povzetek projekta** *(Na kratko opišite projekt z bistvenimi podatki tudi lokacijo projekta, možno je vpisati do 1.000 znakov.)*

Opis:

1. **Opis izvedenih aktivnosti pri projektu in pojasnilo morebitnih odstopanj** *(Opišite podatke o izvedenih aktivnostih pri projektu oz. upravičenih stroških navedenih v sklepu/odločbi in pogodbi o odobrenih evropskih sredstvih (slednje v kolikor je le-ta podlaga za vložitev zahtevka/ov) ter morebitne razloge za odstopanja. V kolikor ste za projekt (kot nova zaključena faza projekta) že kandidirali na javnih razpisih Sklada za ukrep pred-financiranja in pri tem uspeli, je potrebno tudi to pojasniti. Pri pojasnilu je možno uporabiti 3.000 znakov.))*

Opredelitev:

1. **Opis neizvedenih planiranih aktivnosti pri projektu in pojasnilo, kdaj bodo predvidoma izvedene***(Opišite oz. pojasnite neizvedene planirane aktivnostih pri projektu oz. upravičenih stroških navedenih v sklepu/odločbi in pogodbi o odobrenih evropskih sredstvih (slednje v kolikor je le-ta podlaga za vložitev zahtevka/ov) ter kdaj bodo predvidoma izvedene. Pri pojasnilu je možno uporabiti 900 znakov.)*

Pojasnitev:

1. **Vzroki za morebitna odstopanja od plana** *(Pojasnite vzroke za morebitna odstopanja od plana pri projektu oz. upravičenih stroških navedenih v sklepu/odločbi in pogodbi o odobrenih evropskih sredstvih (slednje v kolikor je le-ta podlaga za vložitev zahtevka/ov). V kolikor ste za projekt (kot nova zaključena faza projekta) že kandidirali na javnih razpisih Sklada za ukrep pred-financiranja in pri tem uspeli, je potrebno tudi to pojasniti.))*

Pojasnitev:

1. **ROKI ZAKLJUČKA PROJEKTA**
2. **Dogovorjeni rok zaključka projekta** *(Vpišite dogovorjeni rok zaključka projekta, kot je zaveden v odločbi o dodelitvi posojila oz. sklenjeni pogodbi s Skladom.)*

      *(npr. 30.06.2018)*

1. **Ali je projekt zaključen**? *(Ustrezno označite z X prazno okence pred besedilom, ali je projekt zaključen in vpišite realiziran datum zaključka projekta. V kolikor je prišlo do odstopanja od predvidenega roka, navedite razlog odstopanja. Pri pojasnilu je možno uporabiti 500 znakov.))*

***Kot zaključek projekta se šteje dokončanje vseh prijavljenih del na projektu (investicijska dela, dokumentacija in druga izvedbena dela na projektu).***

[ ]  DA **Realiziran datum zaključka projekta:**       *(npr. 30.06.2018)*

[ ]  NE

[ ]  DELNO

Pojasnitev:

1. **PRILOGE, DRUGI PODATKI IN IZJAVA GLEDE DEJANSKEGA ZAKLJUČKA**

Označite z X prazno okence za dokumentacijo, ki jo prilagate oziroma navedite, katero dokumentacijo prilagate.

1. [ ]  Fotografija/e projekta, na kateri/h mora biti razviden datum fotografije in oznaka Sklada.
2. Druge priloge:

[ ]

[ ] .

[ ] .

[ ] .

[ ] .

**DRUGI PODATKI:** Podajte informacijo o uporabi oznake Sklada glede na naravo projekta (*Ustrezno označite z X prazno okence in navedite številko. Hkrati navedite tudi podatek ali ste že obvestili Sklad o uporabi oznake Sklada in o navedenem posredovali fotografije.)*

[ ] .   logotip sklada v vektorski obliki, [ ] .   označevalno nalepko/e [ ] .   tablico z logotipom sklada

Opombe:

**IZJAVA:** Spodaj podpisani upravičenec sredstev izjavljam, da je projekt dejansko zaključen (*Ustrezno označite z X prazno okence pred besedilom.)*.

**[ ]  DA

[ ]  NE *(NE označite v primeru, da še niste projekta zaključili v celoti.)*

**Ime, priimek in podpis odgovorne osebe**

**Kraj in datum:      ,**

 **Žig**