

Številka: 0141-001/2020

Datum: 8. 5. 2020

---

**SPLOŠNI POGOJI POSLOVANJA  
SLOVENSKEGA REGIONALNO RAZVOJNEGA SKLADA  
neuradno prečiščeno besedilo**

---

## 1. OSNOVNI PODATKI AKTA

<b>Naziv</b>	Splošni pogoji poslovanja Slovenskega regionalno razvojnega sklada
<b>Skrajšan naziv</b>	SPP Sklada
<b>Pravna podlaga</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>24. člen Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08 in 8/10-ZSKZ-B)</li> <li>10. člen Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16)</li> <li>25. člen Ustanovitvenega akta Slovenskega regionalno razvojnega sklada z dne 23. 7. 2009 (čistopis SV 04/20 z dne 7. 1. 2020)</li> </ul>
<b>Številka dokumenta</b>	012-6/2019-12
<b>Izdajatelj</b>	Slovenski regionalno razvojni sklad
<b>Verzija</b>	1/2019
<b>Status</b>	Končni
<b>Odgovorna oseba za sprejem</b>	Vlada Republike Slovenije
<b>Datum sprejetja</b>	7. 11. 2019
<b>Datum začetka veljavnosti</b>	8. 11. 2019
<b>Pripravil/-a (signirni znak osebe)</b>	112, 120
<b>Sodelovali</b>	SIS, FS, SS

## 2. SPREMEMBE AKTA

Zap.št.	Opis spremembe	Podatki akta sprememb			
		Skrajšan naziv	Verzija	Datum sprejetja	Datum veljavnosti
1.	V poglavju 1.Osnovni podatki akta se v vrstici pravna podlaga spremeni št. in datum čistopisa Ustanovitvenega akta.	Spremembe (1) SPP Sklada	1/2020	7. 5. 2020	8. 5. 2020
2.	V 1. členu se doda tretji odstavek s pojasnilom izraza vlagatelj in upravičenec in skladno s tem se smiselno spremeni terminologija skozi celoten akt.	Spremembe (1) SPP Sklada	1/2020	7. 5. 2020	8. 5. 2020
3.	V tretjem odstavku 8. člena in 13. člena se spremeni medij objave internih navodil.	Spremembe (1) SPP Sklada	1/2020	7. 5. 2020	8. 5. 2020
4.	V tretjem odstavku 11. člena se doda opredelitev glede dolžnikov Sklada.	Spremembe (1) SPP Sklada	1/2020	7. 5. 2020	8. 5. 2020
5.	V 13. členu se v prvi alineji prvega odstavka briše izvršnica.	Spremembe (1) SPP Sklada	1/2020	7. 5. 2020	8. 5. 2020
6.	V peti alineji drugega odstavka 14. člena in v petem odstavku 24. člena se doda pojasnilo glede državnih pomoči.	Spremembe (1) SPP Sklada	1/2020	7. 5. 2020	8. 5. 2020
7.	V drugem odstavku 17. člena se investicijsko dokumentacijo nadomesti s poslovno dokumentacijo.	Spremembe (1) SPP Sklada	1/2020	7. 5. 2020	8. 5. 2020
8.	V četrtem odstavku 18. člena se spremeni rok za vložitev vloge.	Spremembe (1) SPP Sklada	1/2020	7. 5. 2020	8. 5. 2020
9.	V šestem odstavku 23. člena se spremeni besedilo glede razvrstitve ocenjenih vlog.	Spremembe (1) SPP Sklada	1/2020	7. 5. 2020	8. 5. 2020

Na podlagi 24. člena Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08 in 8/10-ZSKZ-B), 10. člena Zakona o spodbujanju skladnega regionalnega razvoja (Uradni list RS, št. 20/11, 57/12 in 46/16), 25. člena Ustanovitvenega akta Slovenskega regionalno razvojnega sklada z dne 23. 7. 2009 (čistopis SV 04/20 z dne 7. 1. 2020) in soglasja Vlade Republike Slovenije z dne dd. mm. 2020, Nadzorni svet Slovenskega regionalno razvojnega sklada sprejema

## **SPLOŠNE POGOJE POSLOVANJA SLOVENSKEGA REGIONALNO RAZVOJNEGA SKLADA**

### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

#### 1. člen (vsebina)

- (1) Splošni pogoji poslovanja (v nadaljevanju SPP) Slovenskega regionalno razvojnega sklada (v nadaljevanju Sklad) so podlaga za dodeljevanje spodbud.
- (2) SPP-ji določajo
  - namene in oblike spodbud,
  - način dodelitve spodbud in merila,
  - obseg in pogoje dodeljevanja spodbud,
  - postopek za dodelitev spodbud,
  - pravice in obveznosti Sklada in upravičenca ali vlagatelja in
  - prehodne in končne določbe.
3. Za namene SPP-jev se uporabljata izraza vlagatelj in upravičenec, v odvisnosti od faze procesa obravnave vloge. Vlagatelj je vsakdo, ki je vložil vlogo na javni razpis. Upravičenec pa je vlagatelj, ki mu je bila izdana odločba o dodelitvi sredstev.

### **II. NAMENI IN OBLIKE SPODBUD**

#### 2. člen (nameni dodeljevanja spodbud)

Sklad dodeljuje spodbude na naslednjih področjih sofinanciranja:

- podjetništva,
- lokalne in regionalne javne infrastrukture,
- razvoja podeželja,
- pred-financiranje projektov z odobrenimi evropskimi in/ali nacionalnimi sredstvi,
- nujni ukrepi regionalne politike in
- reprogramiranje finančnih obveznosti, vključno z reprogrami obveznosti do Sklada.

#### 3. člen (oblike finančnih spodbud)

- (1) Sklad dodeljuje finančne spodbude v obliki
  - posojil,
  - kapitalskih vložkov, skladno s področno zakonodajo,
  - dolgoročnih vlog v regijske garancijske sheme, mikro posojila in druge podjetniške podporne sheme,
  - jamstev (garancij in poroštev),
  - nepovratnih sredstev za projekte in/ali sofinanciranje drugih stroškov, določenih v javnem razpisu.
- (2) Sklad dodeljuje finančne spodbude iz tega člena po predpisih, ki urejajo državne pomoči, dodeljuje pa tudi spodbude brez elementov državnih pomoči. Sklad pri dodeljevanju spodbud upošteva določila SPP in Pravilnik o dodeljevanju spodbud Sklada.

#### 4. člen (kapitalski vložki)

Pri postopku pridobivanja in upravljanja kapitalskih naložb v lastninske deleže pravnih oseb, se upoštevajo pravila pomoči »de minimis« iz Pravilnika o dodeljevanju spodbud Sklada.

#### 5. člen (jamstva)

- (1) Jamstva se lahko izda v višini do 80 % obveznosti iz sklenjene ali bodoče posojilne pogodbe. V primeru, da upravičenec z banko še ni sklenil posojilne pogodbe, izda Sklad pogojno jamstvo, ki se po sklenitvi posojilne pogodbe v primeru, da ta vsebuje določila iz teh pogojev, nadomesti s pravim jamstvom.
- (2) Posojilna pogodba praviloma ne sme vsebovati klavzule o pravici odstopa posojilodajalca (banke) od pogodbe in takojšnji zapadlosti celotnega posojila v vračilo v primeru, da upravičenec ne plača katerega od zapadlih obrokov. Odstop od pogodbe je možen samo v primeru izrecnega pisnega soglasja Sklada. Pogoji posojilne pogodbe ne smejo odstopati od povprečne ravni pogojev, ki v času dodeljevanja jamstva veljajo v Republiki Sloveniji za ustrezno kategorijo upravičenca in namen, za katere je bilo posojilo dano.
- (3) Jamstvo ima pravno naravo porošstva, pri čemer Sklad jamči izključno in samo za odplačevanje posojila v višini odobrenega jamstva v skladu z določili iz 10. člena teh SPP ali delnega zneska posojila, vključno s pogodbenimi obrestmi, ki se odplačuje po amortizacijskem načrtu (jamstvo za plačilo vseh ali posameznih obrokov vračila posojila v primeru delnega jamstva). V primeru izvajanja garancijskih shem se izdajajo garancije v deležu od odobrene glavnice posojila.
- (4) Upravičenec mora pred podelitvijo jamstva s Skladom skleniti posebno jamstveno pogodbo. Pogoj za sklenitev pogodbe je predložitev ustreznih zavarovanj za morebitne obveznosti Sklada iz danega jamstva, na način, kot ga opredeljuje 13. člen teh SPP ali Pravilnik o dodeljevanju spodbud Sklada.
- (5) Sklad izdaja jamstva skladno z zakonom, ki ureja javne sklade in s predpisi, ki urejajo javne finance. Podrobnejši način in kriterije za odobravanje jamstev na osnovi garancijskih shem Sklad določi v posebnem pravilniku.
- (6) Skupen obseg izdanih in nezapadlih jamstev Sklada ne sme preseči trikratnika vrednosti kapitala in drugih dolgoročnih virov Sklada, kot to določa zakon, ki ureja sklade, razen če drug zakon ne določa drugače.

### III. NAČIN DODELITVE SPODBUD IN MERILA

#### 6. člen (način dodelitve spodbud)

- (1) Sklad dodeljuje spodbude preko javnih razpisov, na podlagi letnega Poslovnega in finančnega načrta, ki ga sprejme Vlada Republike Slovenije (v nadaljevanju Vlada).
- (2) Sklad lahko dodeli spodbude brez javnega razpisa na podlagi neposredne vloge posameznim upravičencem v izrednih primerih na osnovi sklepa Vlade oz. na Vladi potrjenega programa ali projekta, pri čemer je potrebna predhodna prigrasitev predvidene spodbude pristojnemu organu za spremljanje državnih pomoči.

#### 7. člen (javni razpis)

- (1) Sklad dodeljuje spodbude preko javnih razpisov, ki imajo roke za oddajo vlog bodisi odprtega ali zaprtega tipa.
- (2) Javni razpis je objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije ter spletni strani Sklada, lahko pa tudi v drugih medijih.
- (3) Besedilo javnega razpisa, na podlagi SPP ter Poslovnega in finančnega načrta, potrdi direktor Sklada.
- (4) V javnem razpisu mora biti opredeljeno:

- predmet javnega razpisa,
  - pravna podlaga za izvedbo javnega razpisa,
  - višina in vir razpisanih sredstev,
  - namen in cilji javnega razpisa,
  - vsebina razpisne dokumentacije, vključno z opredelitvijo vseh navodil za vlagatelje,
  - razpisni pogoji in merila za ocenjevanje,
  - vsebina, način in roki za vložitev vloge,
  - obravnava vloge, roki in način obveščanja o izboru.
- (5) Sklad lahko v javnem razpisu poleg podatkov iz prejšnjega odstavka objavi tudi druge podatke, če so potrebni glede na vsebino javnega razpisa.

#### 8. člen

##### (razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelje)

- (1) Sestavni del javnega razpisa so tudi razpisna dokumentacija in navodila za vlagatelje, v katerih so navedeni vsi potrebni podatki, ki vlagatelju omogočijo pripravo popolne vloge in uvrstitev v izbor za dodelitev spodbude.
- (2) Besedilo razpisne dokumentacije, na podlagi SPP ter Poslovnega in finančnega načrta, potrdi direktor Sklada.
- (3) Navodila za vlagatelje potrdi direktor Sklada in so objavljena v spletni aplikaciji Sklada, lahko pa tudi v drugih medijih.
- (4) Sklad mora od dneva objave javnega razpisa vlagatelju omogočiti vpogled v razpisno dokumentacijo in v navodila za vlagatelje.
- (5) Razpisna dokumentacija vsebuje vsaj elektronski prijavitni obrazec (v nadaljevanju: EPO), merila za ocenjevanje in vzorec posojilne pogodbe.
- (6) Navodila za vlagatelje določajo pogoje zavarovanja, vsebino upravičenih stroškov, postopek črpanja in vsebino poročil.
- (7) Sklad lahko v razpisni dokumentaciji in navodilih za vlagatelje poleg podatkov iz prejšnjih odstavkov tega člena objavi tudi dodatna navodila ali vsebino razpisne dokumentacije, glede na določila javnega razpisa.

#### 9. člen

##### (merila za ocenjevanje)

- (1) V javnem razpisu so merila za ocenjevanje vlog razdeljena v tri glavne skupine:
  - regionalni vidik lokacije projekta,
  - ocena projekta in
  - ocena vlagatelja.
- (2) Podrobnejša razdelitev meril je razvidna iz razpisne dokumentacije.
- (3) Projekti in/ali vlagatelji, ki prihajajo iz prednostnih območij, dobijo več točk, v skladu z veljavno zakonodajo. Posamezni kriteriji pri določitvi kazalnikov stopnje razvitosti regij, občin, obmejnih problemskih območij, problemskih območij in drugih prednostnih območij, se ne smejo podvajati.
- (4) Uteži za posamezne skupine meril sprejme direktor Sklada.
- (5) Pri ocenjevanju kreditne sposobnosti vlagateljev se smiselno uporabljajo predpisi Banke Slovenije, ki veljajo za banke. Metodologija je opredeljena v internem aktu Sklada.
- (6) Sklad lahko v posameznem javnem razpisu oz. drugem načinu dodelitve določi tudi druge skupine meril in drugačna merila za ocenjevanje. V primerih, ko Sklad izvaja dodeljevanje spodbud kot pogodbene izvajalec, se merila za ocenjevanje lahko določijo v skladu z zahtevami naročnika.

## IV. OBSEG IN POGOJI DODELJEVANJA SPODBUD

### 10. člen (obseg dodeljevanja spodbud)

- (1) Najvišji znesek posamezne spodbude ne sme presegati 10 % vrednosti namenskega premoženja Sklada, ki je vpisano v sodni register.
- (2) Višina odobrenega posojila ne more biti nižja od 5.000 evrov.
- (3) Skupna izpostavljenost Sklada do vlagatelja ne sme presegati 10 % vrednosti namenskega premoženja Sklada, ki je vpisano v sodni register.
- (4) Izpostavljenost Sklada iz naslova vseh kapitalskih naložb v druge pravne osebe ne sme presegati 10 % kapitala Sklada, ki je vpisano v sodni register, hkrati pa kapitalska naložba v eno pravno osebo ne sme presegati 5 % kapitala Sklada.
- (5) Po regionalni shemi mora vlagatelj oziroma upravičenec zagotoviti lastna sredstva vsaj v višini 25 % upravičenih stroškov projekta, ki ne smejo vključevati javnih sredstev.

### 11. člen (omejitve pri dodeljevanju spodbud)

- (1) Do spodbud Sklada niso upravičeni vlagatelji, ki:
  - so insolventni, razen če je v javnem razpisu drugače določeno;
  - izvajajo program prestrukturiranja oziroma so v težavah po zakonu, ki ureja pomoč za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah, razen v primeru »de minimis« shem pomoči pri spremembah dinamike plačil obveznosti, prenovah pogodb, odpisih obveznosti ali izvajanju nujnih ukrepov regionalne politike;
  - so v postopku stečaja, poenostavljene prisilne poravnave, prisilne poravnave ali prenehanja družbe/likvidacije.
- (2) Kot neutemeljeni se zavrnejo:
  - projekti z negativnim denarnim tokom (izvzeti so projekti lokalne in regionalne infrastrukture ter pred-financiranja z odobrenimi evropskimi in/ali nacionalnimi sredstvi),
  - ekološko spornimi projekti ter
  - projekti brez realne možnosti za zavarovanje.
- (3) Dolžniki Sklada, kot so opredeljeni v javnem razpisu, in upravičenci, pri katerih je Sklad zaradi nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in izpolnjevanju pogodbenih obveznosti, odstopil od pogodbe, od odstopa od pogodbe pa še ni preteklo 5 let, niso upravičeni do spodbude. Nepravilnosti pri porabi javnih sredstev in kršitve pogodbenih obveznosti, ki so razlog za odstop od pogodbe, so podrobneje opredeljene v osnutku pogodbe, ki je del javnega razpisa, kot npr. nenamenska poraba ali odtujitev javnih sredstev, posredovanje neresničnih podatkov za dodelitev sredstev ali pripravo pogodbe, neplačevanje obveznosti kljub izvedenemu postopku opominjanja in podobno.
- (4) Ob dodelitvi spodbude mora vlagatelj oziroma upravičenec izkazovati sposobnost izpolnjevanja obveznosti ves čas trajanja pogodbenega razmerja.

### 12. člen (posojilni pogoji)

- (1) Sklad razpisuje posojila pod sledečimi pogoji:
  - obrestna mera je določena v Poslovnem in finančnem načrtu Sklada za tekoče leto,
  - skupna doba vračanja ne sme presegati ekonomske dobe projekta in ne sme biti daljša od 240 mesecev, razen za spodbude za namen pred-financiranja, kjer skupna doba vračila ne sme biti daljša od prejema evropskih oz. nacionalnih nepovratnih sredstev, v vsakem primeru pa ne preko 36 mesecev,

- znotraj skupne dobe vračanja posojila, lahko vlagatelj pridobi moratorij na odplačilo glavnice posojila, ki ne sme biti daljši od 60 mesecev, razen pri podprogramih pred-financiranja, kjer moratorij ne sme biti daljši od 36 mesecev,
  - upravičenec mora zagotoviti ustrezen instrument zavarovanja posojila.
- (2) Sklad lahko v javnem razpisu poleg podatkov iz prejšnjega odstavka objavi tudi druge pogoje, če so potrebni glede na vsebino javnega razpisa.

### 13. člen (pogoji zavarovanja)

- (1) Možne oblike zavarovanja so sledeče:
- menice,
  - zastavna pravica na nepremičninah,
  - zastavna pravica na premičninah,
  - zavarovanje posojila pri zavarovalnici,
  - nepreklicna garancija na prvi poziv banke, ki je pridobila dovoljenje Banke Slovenije za opravljanje bančnih storitev, prvovrstne banke države članice EU ali prvovrstne tuje banke,
  - poroštvo fizične osebe,
  - poroštvo pravne osebe,
  - bančna vloga,
  - zastava vrednostnih papirjev:
    - Republike Slovenije, Banke Slovenije, Evropske centralne banke ter vlad in centralnih bank drugih EU držav,
    - s katerimi se trguje na organiziranem trgu vrednostnih papirjev,
    - prvovrstnih dolžniških vrednostnih papirjev bank, s katerimi se trguje na finančnih trgih, pri tem se ne upoštevajo podrejeni in zamenljivi dolžniški vrednostni papirji,
  - nepreklicno jamstvo Republike Slovenije ali občin, razen za dodeljene regionalne in kmetijske državne pomoči ter za dodelitev »de minimis« pomoči,
  - druge oblike, po predhodnem dogovoru s Skladom, ki nudijo zadostno zavarovanje za izpolnitev vlagateljevih obveznosti.
- (2) Sklad v posameznem javnem razpisu določi, katere so možne oblike zavarovanja, na kakšen način se določi tržna vrednost predlaganih zavarovanj in njihove omejitve. V primerih, ko Sklad izvaja dodeljevanje spodbud kot pogodbeni izvajalec, se zavarovanje izvaja v skladu z zahtevami naročnika.
- (3) Podrobnejša navodila o vseh oblikah zavarovanja in zahtevanih dokazilih so opredeljena v navodilu, ki je objavljeno v spletni aplikaciji Sklada, lahko pa tudi v drugih medijih.
- (4) O ustreznosti predloga zavarovanja odloča izključno Sklad, in sicer v skladu s pogoji, določenimi v javnem razpisu in v skladu z navodilom o zavarovanju spodbud.
- (5) Če upravičenec zavaruje spodbudo z več oblikami zavarovanja, mora skupni seštevek vseh oblik zavarovanj z upoštevanimi omejitvami zadoščati za pokritje celotne spodbude Sklada.
- (6) Zavarovanje mora biti veljavno še najmanj dva meseca po zapadlosti zadnjega obroka posojila.

### 14. člen (pogoji sklepanja pogodb)

- (1) Osnova za sklenitev pogodbe je odločba o odobritvi sredstev.
- (2) Obvezne sestavine pogodbe so:
- naziv in naslov Sklada in upravičenca,
  - EMŠO ali matična številka upravičenca, davčna številka in TRR,
  - naziv projekta,
  - namen, za katerega je spodbuda dodeljena,
  - št. in naziv sheme državne pomoči oz. sheme »de minimis«, če spodbuda vsebuje državno pomoč,
  - višina dodeljenih sredstev,



- rok porabe sredstev,
  - način nadzora nad namensko porabo sredstev,
  - način zavarovanja,
  - drugo, v skladu z internimi akti.
- (3) Pogodba mora biti podpisana s strani zakonitega zastopnika ali njegovega pooblaščenca, pri čemer mora biti podpis upravno ali notarsko overjen, če podpis pogodbe ni na sedežu Sklada.

15. člen  
(pogoji črpanja)

- (1) Črpanje sredstev mora biti skladno z navodili za črpanje in sklenjeno pogodbo ter se izvede na podlagi zahtevka za črpanje. Zahtevk za črpanje mora upravičenec oddati najkasneje pet dni pred predvidenim črpanjem.
- (2) Če upravičenec v določenem roku in na dogovorjeni način ne dostavi zahtevka za črpanje, se upošteva, da je enostransko odstopil od dodeljenih sredstev.

16. člen  
(pogoji spremljanja in zaključka projekta)

- (1) Rok zaključka projekta se opredeli v odločbi o odobritvi sredstev in v pogodbi. Skrajni rok zaključka projekta je določen v javnem razpisu.
- (2) Upravičenec mora v roku, določenem v javnem razpisu in v skladu z navodili za poročanje, po zaključku projekta Skladu posredovati izpolnjeno poročilo o projektu.
- (3) Upravičenec mora v roku, opredeljenem v pogodbi, poročati tudi o doseženih ciljih.

## V. POSTOPEK ZA DODELITEV SPODBUD

17. člen  
(vsebina vloge)

- (1) Vloga je v obliki elektronskega prijavnega obrazca (EPO), ki vlagatelja usmerja pri izpolnjevanju, skladno s prijavljenim projektom in mora vsebovati ustrezno:
  - izpolnjen EPO, vključno z izjavo vlagatelja,
  - poslovno dokumentacijo, kot je določeno v javnem razpisu,
  - priloge glede na izbrano obliko zavarovanja,
  - priloge, ki so opredeljene v javnem razpisu in so odvisne od prijavljenega projekta,
  - priloge v povezavi z ocenjevanjem vloge, ki niso obvezne. V kolikor so priložene, se zanje lahko pridobi točke.
- (2) Sklad lahko v javnem razpisu poleg podatkov iz prejšnjega odstavka določi še drugo vsebino, če je potrebna glede na vsebino javnega razpisa.

18. člen  
(vložitve vloge)

- (1) Vlogo lahko vloži vlagatelj ali po njem pooblaščen oseba, katera mora k vlogi predložiti podpisano pooblastilo.
- (2) Vloga se praviloma vloži v elektronski obliki, in sicer preko spletne aplikacije Sklada.
- (3) V kolikor je v javnem razpisu določeno, lahko vlagatelj vlogo vloži po pošti. Vloga mora biti vložena v papirnati obliki v zaprti ovojnici z oznako »ne odpiraj-vloga« in vsebovati navedbo javnega razpisa, na katerega se nanaša.
- (4) Vloga mora biti vložena do roka za oddajo vloge, ki je določen v javnem razpisu. Rok za vložitev vlog ne sme biti krajši od 14 dni od datuma objave javnega razpisa. V primeru izvajanja ukrepov za odpravo posledic izrednih razmer in/ali naravnih nesreč, pa je rok za vložitev vloge najmanj 7 dni

19. člen  
(dokazna vrednost elektronske dokumentacije)



Sklad in vlagatelj oziroma upravičenec, kot uporabnik spletne aplikacije Sklada, za namen oddaje vloge in vseh pripadajočih postopkov vse do poplačila vseh obveznosti, soglašata, da bosta ob morebitnih sporih na sodišču medsebojno priznavala veljavnost elektronske dokumentacije, oddane preko spletne aplikacije.

#### 20. člen

(Komisija za obravnavo vlog)

- (1) Postopek javnega razpisa vodi Komisija za obravnavo vlog (v nadaljevanju: Komisija), ki jo z odločbo imenuje direktor Sklada.
- (2) Pri obravnavi vloge lahko sodelujejo zunanji ocenjevalci in/ali strokovnjaki iz delovnega področja javnega razpisa, ki jih na podlagi soglasja direktorja Sklada k sodelovanju povabi Komisija.
- (3) Komisija o svojem delu vodi zapisnik.
- (4) Komisija deluje v skladu s SPP, njeno delo in obvezne vsebine zapisnika so opredeljene v dokumentu Opis glavnega procesa: Dodeljevanje regionalnih spodbud, ki ga potrdi direktor Sklada.

#### 21. člen

(odpiranje vloge)

- (1) Vloge, prispele na javni razpis, obravnava Komisija, ki ugotavlja popolnost vloge.
- (2) Odpiranje vlog se začne v roku, določenem v javnem razpisu, pri čemer rok od izteka roka za vložitev vloge do odpiranja ni daljši od 8 dni.
- (3) Pri zaprtem razpisnem roku se vloge odpirajo in obravnavajo sočasno, pri odprtem razpisnem roku pa se odpirajo in obravnavajo po vrstnem redu oddaje vlog.
- (4) Odpiranje vlog ni javno.

#### 22. člen

(pozivi za dopolnitev vlog)

- (1) Komisija vlagatelju nepopolne vloge najkasneje v roku 15 dni od odpiranja vloge posreduje poziv za dopolnitev vloge. Rok za dopolnitev vloge ne sme biti daljši od 15 dni.
- (2) Komisija vlagatelju posreduje poziv za dopolnitev vloge preko spletne aplikacije. V primeru, da je v javnem razpisu tako določeno, se poziv za dopolnitev lahko posreduje po pošti ali po elektronski poti.
- (3) Poziv za dopolnitev, posredovan preko spletne aplikacije, velja za vročenega, ko ga vlagatelj v spletni aplikaciji prevzame. Če vlagatelj poziva za dopolnitev v spletni aplikaciji ne prevzame, vročitev velja za opravljeno po preteku 15 dni od datuma posredovanja poziva za dopolnitev.
- (4) Poziv za dopolnitev vloge, posredovan v papirni obliki velja za vročenega z dnem, ko vlagatelj prevzame dokument. Če dokumenta ne prevzame v 15 dneh od poskusa vročitve, velja vročitev za opravljeno z dnem preteka tega roka, v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja splošni upravni postopek.
- (5) Vlagatelj mora dopolnitev vloge oddati preko spletne aplikacije. V primeru, da je v javnem razpisu tako določeno, lahko vlagatelj posreduje dopolnitev vloge po pošti ali elektronski poti.
- (6) Pri odprtem razpisnem roku se dopolnjene vloge uvrstijo na seznam popolnih vlog na javni razpis glede na čas oddaje dopolnitev.
- (7) Vloga, ki v roku, skladno s tem členom, ni dopolnjena ali je neustrezno dopolnjena, je kot nepopolna zavržena.

#### 23. člen

(priprava predloga za dodelitev in zavrnitev vlog)

- (1) Komisija opravi pregled in se opredeli glede popolnosti vlog po dopolnitvi v skladu z določili posameznega javnega razpisa.
- (2) Vloge, ki ne ustrezajo razpisnim pogojem in/ali ne dosegajo minimalnega števila točk, se kot neutemeljene zavrnejo.
- (3) Vloge, ki prispejo po razpisnem roku, se zavržejo.

- (4) Popolne vloge se ocenijo na podlagi meril, ki so navedena v javnem razpisu in natančneje opredeljena v razpisni dokumentaciji.
- (5) V primeru zaprtega razpisnega roka se popolne vloge oceni in se jih glede na doseženo število točk razvrsti na seznam. Prednost pri izboru za dodelitev sredstev imajo vloge, ki dosežejo višje število točk, do porabe razpisanih sredstev, ostale vloge se kot neutemeljene zavrnejo.
- (6) V primeru odprtega razpisnega roka se ocenjene vloge razvrsti glede na čas uvrstitve na seznam popolnih vlog. Prednost pri izboru za dodelitev sredstev imajo vloge, ki dosežejo najmanj minimalno število točk, in sicer do porabe razpisanih sredstev, ostale vloge se kot neutemeljene zavrnejo.
- (7) Na podlagi ocene vlog Komisija pripravi predlog za odobritev sredstev in predlog za zavrnitev oziroma zavrženje z navedbo razloga zavrnitve oziroma zavrženja. Predlog Komisije za obravnavo vlog se predloži v odločanje direktorju Sklada oziroma odgovorni osebi izvajalca regionalnih spodbud.

#### 24. člen

(izdaja odločbe in obveščanje o izboru)

- (1) Na podlagi predloga Komisije za obravnavo vloge o izdaji odločb o ne/odobritvi sredstev odloči direktor Sklada. Odločba o ne/odobritvi sredstev ne sme biti izdana brez predloga Komisije za obravnavo vlog.
- (2) Pri zneskih dodelitve, opredeljenih v Ustanovitvenem aktu, mora direktor Sklada oziroma direktor pooblaščenega izvajalca pridobiti soglasje Nadzornega sveta Sklada k izdaji odločbe.
- (3) Vlagatelj vloge je o ne/odobritvi sredstev obveščen z odločbo, ki je vlagatelju osebno vročena po pošti, v roku, določenem v javnem razpisu. Odločba velja za vročeno vlagatelju z dnem, ko vlagatelj prevzame dokument. Če dokumenta ne prevzame v 15 dneh od poskusa vročitve, velja vročitev za opravljeno z dnem preteka tega roka, v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja splošni upravni postopek.
- (4) V primeru odobritve sredstev morajo biti iz odločbe razvidni pogoji za realizacijo spodbude in utemeljitev odločitve ter način sklenitve pogodbe o dodeljenih sredstvih.
- (5) V primeru odobritve sredstev po pravilih državnih pomoči morajo biti iz odločbe razvidni tudi podatki o shemi državnih pomoči oziroma »de minimis« pomoči, in sicer številka in naziv sheme državnih pomoči oziroma »de minimis« pomoči, kar je potrebno vključiti tudi v pogodbo, pri čemer se
  - državna pomoč šteje za dodeljeno na dan sklenitve pogodbe, poroča se na dan črpanja sredstev,
  - de minimis« šteje za dodeljeno z dnem izdaje odločbe, poroča se v 15 dneh po izdaji odločbe.
- (6) V primeru ne odobritve sredstev (tj. v primeru zavrnitve ali zavrženja) mora biti iz odločbe razvidna utemeljitev odločitve.
- (7) V skladu z zakonom, ki ureja skladni regionalni razvoj, zoper izdano odločbo ni pritožbe, možen pa je upravni spor. Merila za ocenjevanje vlog in kreditna sposobnost vlagatelja ne morejo biti predmet presoje s strani vlagatelja.

#### 25. člen

(postopek obravnave vlog za regijske garancijske sheme)

- (1) Vloge za odobritev garancij obravnava Sklad ali izbrani regijski izvajalec. Postopek obravnave vlog vodi Sklad ali strokovna služba regijskega izvajalca.
- (2) Dodeljevanje garancij se izvaja v skladu s Pravilnikom o izvajanju regijskih garancijskih shem in s Poslovnikom o delu kreditno-garancijskega odbora regijskih garancijskih shem.

## VI. PRAVICE IN OBVEZNOSTI SKLADA IN UPRAVIČENCA ALI VLAGATELJA

### 26. člen

(zahteva po dodatni dokumentaciji)

Sklad lahko kadarkoli od vlagatelja ali upravičenca zahteva dodatno dokumentacijo, ki jo potrebuje v postopku dodeljevanja spodbud.

### 27. člen

(spremljanje namenske rabe sredstev)

- (1) Dodeljene spodbude Sklada morajo biti porabljene skladno z namenom njihove dodelitve.
- (2) Sklad spremlja izvajanje projektov. Ne glede na določila posamezne pogodbe, Sklad izvaja v ta namen tudi nadzor projektov po upravno-pravni, tehnično-tehnološki in finančni plati.

### 28. člen

(sankcije pri ugotovljenih odstopanjih dodeljevanja spodbud)

- (1) Sklad lahko odstopi od pogodbe in odpove ali odloži črpanje spodbude, če:
  - upravičenec ne dosega predvidenih ciljev projekta,
  - upravičenec ne upošteva določil javnega razpisa in pogodbe,
  - upravičenec ne poravnava pogodbenih obveznosti,
  - so ugotovljena odstopanja od sprejetih pogodbenih obveznosti,
  - upravičenec preneha z rednim poslovanjem,
  - je upravičenec v postopku prisilne poravnave, poenostavljene prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku prisilnega prenehanja, postopku finančnega prestrukturiranja, v skladu z veljavnim zakonom, ki ureja finančno poslovanje, postopku zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju oziroma če se je njegovo premoženje bistveno zmanjšalo,
  - je nad upravičencem oziroma njegovim premoženjem uveden likvidacijski, izvršilni oziroma drug postopek, ki bi lahko bistveno vplival na sposobnost izpolnjevanja obveznosti po pogodbi,
  - so ugotovljene druge nepravilnosti pri porabi dodeljenih sredstev.
- (2) Sklad odstopi od pogodbe ter zahteva takojšnje povračilo vseh črpanih sredstev z zamudnimi obrestmi, in sicer od dneva nakazila do dneva vračila sredstev, če:
  - upravičenec dodeljena sredstva delno ali v celoti porabi nenamensko,
  - so podatki, ki jih je dal vlagatelj ob vlogi oziroma upravičenec ob sklenitvi pogodbe neresnični ali nepravilni.
- (3) Kadar Sklad odpove pogodbo, je upravičenec dolžan plačati Skladu celotno terjatev v roku petnajstih dni od prejema njegove zahteve.
- (4) Če upravičenec ne realizira določila iz predhodnega odstavka, Sklad sredstva prisilno izterja.
- (5) Na podlagi ugotovljenih manjših odstopanj od pogodbe lahko direktor Sklada na novo uredi pogoje z ustrezno prenovo oziroma dopolnitvijo pogodbe.

### 29. člen

(sprememba dinamike plačila, reprogram in odpis obveznosti do Sklada)

- (1) Direktor Sklada poleg dodeljevanja spodbud odloča tudi o vlogah, ki se nanašajo na spremembo pogodbenih določil (reprogram). Spremembe ne smejo presežati mejnih vrednosti posojilnih pogojev, določenih v teh SPP, ne glede na določila razpisa, po katerem je bila spodbuda dodeljena.
- (2) Načine in kriterije za spremembo dinamike plačila, reprogram in odpis obveznosti upravičencev Sklad določi v posebnem aktu.
- (3) Zavarovanje v času spremembe dinamike plačila pogodbenih obveznosti oziroma reprograma ne sme oslabiliti zavarovanja, ki je bilo predhodno urejeno v pogodbi z upravičencem. V kolikor je bilo dogovorjeno zavarovanje z zastavo nepremičnin, mora upravičenec izkazati, da premoženje, dano v zastavo, ni odsvojeno. V kolikor je bilo zavarovanje urejeno pri zavarovalnici, je upravičenec dolžan k spremembi dinamike plačila pridobiti predhodno soglasje zavarovalnice.

- (4) Sklad lahko zahteva tudi dodatna zavarovanja.
- (5) V času spremenjene dinamike plačila dolga oziroma reprograma mora biti obveznost upravičenca obrestovana najmanj v enaki višini, kot je bila opredeljena obrestna mera ob sklenitvi pogodbe.
- (6) Pri odločanju o vlogah, ki se nanašajo na spreminjanje posojilnih pogojev (in se ne nanašajo na razpisni postopek), direktor Sklada izda odločbo v skladu z zakonodajo s področja splošnega upravnega postopka.
- (7) Pri odločanju o vlogah, ki se ne nanašajo na spreminjanje posojilnih pogojev, direktor Sklada izda soglasje, na osnovi katerega se lahko sklene dodatek k posojilni pogodbi, ali pa izda ugotovitveni sklep.

#### 30. člen

(usklanjeno prestrukturiranje dolga upravičenca, ki je v težavah)

- (1) Podrobnejši postopki Sklada pri prestrukturiranju dolga so opredeljeni v posebnem aktu.
- (2) Sklad lahko sodeluje pri usklajenem prestrukturiranju dolgov upravičenca, ki je zašel v težave, če:
  - sodelujejo vse banke upnice,
  - se tako minimizirajo izgube vseh deležnikov in
  - se prepreči stečaj podjetja.
- (3) V primerih iz prejšnjega odstavka sme direktor Sklada ob soglasju Nadzornega sveta pristopiti k dogovoru za prestrukturiranje obveznosti in odobriti ukrepe, ki zmanjšujejo izgubo vseh deležnikov ter preprečujejo stečaj dolžnika.
- (4) Sklad pri prestrukturiranju dolgov sodeluje pod enakimi pogoji ali za Sklad ugodnejšimi pogoji kot ostali udeleženci (upniki). V tem primeru se lahko šteje, da se Sklad obnaša kot bi se privatni vlagatelj in državna pomoč ni prisotna. V nasprotnem primeru gre za državno pomoč, pri kateri je potrebno upoštevati pravila iz področij državnih pomoči.

#### 31. člen

(varovanje podatkov in poizvedbe)

- (1) Sklad bo uporabljal, obdeloval in hranil vse pridobljene podatke o vlagateljih, upravičencih in o vlogi v skladu z veljavno zakonodajo in Pravilnikom o varovanju osebnih podatkov na Slovenskem regionalno razvojnem skladu.
- (2) Vlagatelj ali upravičenec pooblašča Sklad, da Sklad opravi poizvedbe o njegovih osebnih podatkih pri drugih upravljavcih zbirk podatkov, s katerimi Sklad ne razpolaga oziroma jih vlagatelj ni posredoval, pa so ti podatki potrebni za obravnavo vloge in določil iz pogodbe.
- (3) Osebni ali drugi zaupni oziroma varovani podatki, ki so Skladu na razpolago v povezavi z vlogo, bodo lahko na podlagi posebne zahteve posredovani tretjim pooblaščenim osebam (npr. sodnim organom, drugim javnim inštitucijam zaradi preverbe dvojnega sofinanciranja projekta).

#### 32. člen

(obveznosti vlagatelja ali upravičenca)

- (1) Vlagatelj ali upravičenec je dolžan posredovati Skladu vse zahtevane podatke in dokumentacijo v skladu s SPP in razpisom ter mu omogočiti nadzor v skladu s pogodbo.
- (2) Vlagatelj ali upravičenec je dolžan posredovati Skladu podatke, ki so resnični, pravilni, popolni in ustrezajo dejanskemu stanju.
- (3) Upravičenec je dolžan zagotoviti namensko porabo dodeljenih sredstev Sklada.
- (4) Investicijski projekti morajo ohraniti namensko rabo in ostati v statistični regiji v primeru velikih podjetij vsaj pet let, projekti mikro, malih in srednje velikih podjetij pa vsaj tri leta po zaključku projekta.
- (5) Vlagatelj oziroma upravičenec mora imeti za projekt zaprto finančno konstrukcijo ter navesti vse druge javne vire in opredeliti ali je prejel oziroma je v postopku pridobivanja državnih pomoči za isti namen iz drugega javnega vira z namenom preprečevanja dvojnega sofinanciranja in preverjanja pravil kumulacije državnih pomoči.

---

## VII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

### 33. člen (drugi postopki)

Za postopke, ki niso urejeni s temi SPP, se smiselno uporablja veljavni zakon, ki ureja splošni upravni postopek.

### 34. člen (prenehanje veljavnosti)

Z dnem uveljavitve teh SPP prenehajo veljati Splošni pogoji poslovanja z dne 19. 3. 2015 s spremembami dopolnitvami z dne 23. 9. 2016. Vsi postopki, začeti pred sprejemom teh SPP, se končajo po tedaj veljavnih SPP.

### 35. člen (začetek veljavnosti SPP)

- (1) SPP začnejo veljati naslednji dan po pridobljenem soglasju s strani Vlade.
- (2) SPP so objavljeni na spletni strani Sklada.

dr. Robert Drobnič  
predsednik Nadzornega sveta